

Załącznik nr 4 do UoD nr POIS.03.02.00-00-0070/18-00 z dnia...

Harmonogram płatności <sup>1</sup> (aktualny załącznik należy załączyć do modułu Harmonogram płatności w SL2014)

stan na dzień: 18.12.2018

Nazwa Beneficjenta: Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.

Nr projektu: POIS.03.02.00-00-0070/18-00

Nazwa projektu: Pogłębianie toru podejściowego i akwenów wewnętrznych Portu Gdynia - etapy I i III oraz przebudowa nabrzeży w Porcie Gdynia - etapy II i III

Wartość wydatków kwalifikowalnych wg umowy o dofinansowanie: 452 498 075,89 PLN

% dofinansowania: Stopę dofinansowania Projektu stanowi iloraz kwoty dofinansowania Projektu i maksymalnej kwoty wydatków kwalifikowalnych (po uwzględnieniu ewentualnej luki finansowej w projekcie) pomnożony przez 100%.

Lp	Finansowanie	SUMA zrealizowanych i zaplanowanych wystąpień	Rok 2019 <sup>2</sup>				Razem 2019	2020 <sup>2</sup>	2021	Plan wypłat na lata dalsze
			I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I	Plan wystąpień beneficjenta o dofinansowanie	273 000 000,00	44 867 095,32	28 934 213,81	21 640 840,57	18 599 112,86	114 041 262,56	79 033 837,75	79 924 899,69	0,00
1	Zaliczka - płatność	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- dotacja celowa <sup>3</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Refundacja - płatność	273 000 000,00	44 867 095,32	28 934 213,81	21 640 840,57	18 599 112,86	114 041 262,56	79 033 837,75	79 924 899,69	0,00
	- dotacja celowa <sup>3</sup>									
II	Plan wystąpień beneficjenta o pożyczki IW/IP <sup>4</sup>	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	rodzaj pożyczki	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	rodzaj pożyczki	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1	pożyczka - wypłaty	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	pożyczka - spłaty	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3	pożyczka - saldo	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1 Załącznik w proponowanej formie wypełniany na polecenie IW/IP (dopuszcza się wypełnienie przez beneficjenta tylko Harmonogramu Płatności w SL2014). W przypadku podjęcia decyzji o wypełnieniu tego załącznika w całości, dane powinny być zgodne z danymi w Harmonogramie płatności w SL2014, a dodatkowo aktualny skan załącznika należy załączyć do Harmonogramu płatności w SL2014. Załącznik w wersji papierowej nie jest wypełniany przez państwowe jednostki budżetowe.

2 Należy podać harmonogram wystąpień o dofinansowanie na rok bieżący, dwa kolejne lata oraz łącznie lata dalsze. Rok bieżący /lub kolejny, na żądanie IW/IP, należy rozbić na kwartały lub miesiące.

3 Wykreślić jeśli nie dotyczy.

4 Wypełnić w miarę potrzeby np. jeśli IW/IP udziela pożyczek na realizację danego projektu

Handwritten notes and signatures in blue ink, including 'P.G.', '2018-12-19', and 'Margarzeta Byszka'.

Official stamp and signature: p.o. Głównego Zarzący... Biuro Rachunkowo-Finansów Anna... 19.12.2018