

## Pytania i odpowiedzi podczas szkolenia

ABC promocji Funduszy Europejskich realizowane w ramach FENIKS i FEPW.

15.12.2025 r.

1. Czy okres projektowania infrastruktury włącza się do omawianego okresu realizacji projektu związanego z promocją?

**Odpowiedź:**

*To zależy - czy wówczas już była podpisana umowa o dofinansowanie? Jeśli tak, to się liczy.*

2. A co w przypadku projektuj-buduj? Czy przez fizyczne rozpoczęcie realizacji projektu również rozumie się moment wbicia łopaty?

**Odpowiedź:**

*Fizyczne rozpoczęcie projektu to pojęcie umowne i oznacza faktyczne podpisanie umowy o dofinansowanie.*

3. W jakiej sytuacji stosujemy naklejki do oznaczenia projektu? Przykładowo realizowany jest projekt dotyczący budowy infrastruktury przesiadkowej, w ramach którego zamontowane zostanie wyposażenie w postaci biletomatów, to czy ono również wymaga oznakowania w postaci naklejek, czy wystarczy jeśli na obiekcie będzie zamontowana tablica informacyjna?

**Odpowiedź:**

*Biletomat – jako urządzenie zakupione w ramach projektu (bo tak je traktujemy) powinien mieć oznakowanie w postaci naklejek. Podobnie podchodzimy do np. tablic Systemu Informacji Pasażerskiej.*

4. Czy na pewno obowiązek info-promo pojawia się od momentu, kiedy startuje realizacja projektu? Jeśli jeszcze nie ma efektów (np. pierwszy tramwaj nie wjechał jeszcze na tory), ale informujemy na www np. o podpisaniu UoD, to też przecież trzeba już stosować zasady info-promo (np., umieszczać logotypy przy takich informacjach, dodać info na media społecznościowe itd.) -> bo jest podpisana UoD

**Odpowiedź:**

*Tak, pojawia się w momencie podpisania umowy. Wypełnieniem takiego obowiązku będzie m.in. post o podpisaniu umowy, zamieszczenie komunikatu na stronie internetowej opisu projektu etc.*

5. Czy na umowach z podwykonawcami też powinny być logotypy?

**Odpowiedź:**

*Tak, na oficjalnych dokumentach związanych z projektem stosujemy logotypy.*

6. Czy skrócenie długiej nazwy jest zupełnie dowolne i elastyczne? Czy skrócona nazwa powinna być uzgodniona/zaakceptowana przez IP/IZ?

**Odpowiedź:**

Warto o to nas zapytać i się skonsultować czy zaproponowana skrócona nazwa projektu jest ok. Co do zasady skrócona nazwa projektu powinna opisywać jego główny cel.

7. W przypadku realizacji projektu taborowego przed siedzibą beneficjenta mamy już kilka tablic, jest to kolejny realizowany projekt jego koszt całkowity przekracza wartość 500 000 EURO. Jeżeli jest już przed siedzibą beneficjenta tablica "Tu realizujemy projekty..." czy w takim przypadku musimy umieszczać?

**Odpowiedź:**

Jeżeli przed siedzibą beneficjenta stoi już tablica zbiorcza typu „Tu realizujemy projekty...”, to co do zasady NIE ma obowiązku stawiania dodatkowej tablicy wyłącznie dla projektu FEnIKS, o ile ta istniejąca tablica:

Mówi wprost, że projekt jest **współfinansowany z UE**, zawiera **prawidłowe logotypy** (UE + FEnIKS + ewentualnie krajowe, zgodnie z aktualnymi wytycznymi), odnosi się do **projektów, których łączny koszt przekracza 500 tys. euro** i realnie obejmuje także ten konkretny projekt taborowy, jest **widoczna i czytelna** z przestrzeni publicznej.

W praktyce: **jedna tablica może „obsłużyć” kilka projektów**, również kolejnych, **jeśli spełnia wszystkie wymogi informacyjno-promocyjne** dla danego programu i nie wprowadza w błąd co do źródła finansowania.

8. Czyli jeżeli JST kupuje tabor kolejowy to umieszcza tablicę 80x40?

**Odpowiedź:**

**Naklejka na taborze – TAK, obowiązkowo.** To jest oznaczenie **samego środka trwałego**: logotyp UE + FEnIKS + informacja o współfinansowaniu. Pociąg jeździ, więc komunikat ma jeździć razem z nim. Tu nie ma dyskusji.

**Tablica informacyjna 80 × 40 cm – TAK, co do zasady.** Bo projekt przekracza 500 tys. euro i tabor nie jest „infrastrukturą punktową”. Tablica idzie **przy siedzibie beneficjenta** albo w innym miejscu wskazanym w wytycznych.

**Jedyny wyjątek:** Jeżeli **JST ma już prawidłową tablicę zbiorczą**, która:

– obejmuje także projekt FEnIKS,

– ma aktualne logotypy i pełną informację o współfinansowaniu,

– jest widoczna z przestrzeni publicznej,

→ wtedy **dodatkowej tablicy 80 × 40 cm nie trzeba**, ale **naklejka na taborze nadal zostaje**.

9. Tablicę należy umieścić już na etapie projektowania inwestycji czy po rozpoczęciu inwestycji - "wbiciu łopaty"?

**Odpowiedź:**

Tablicę należy wówczas zamieścić w momencie rozpoczęcia prac budowlanych.

10. Z jakich materiałów może być wykonany plakat? (pleksi?)

**Odpowiedź:**

*Plakat powinien być wykonany z trwałych materiałów, np. jeśli wieszamy go w budynku może to być tylko grubszy papier lub umieszczenie go w ramce.*

11. Czy wspólna tablica dotyczy także projektów współfinansowanych z KPO? Czy dla tych projektów jednak konieczne jest stosowanie odrębnych tablic?

**Odpowiedź:**

*W przypadku projektów współfinansowanych z KPO konieczne jest zastosowanie odrębnych tablic.*

12. Czy naklejka może być TYLKO we wnętrzu pojazdu? Czy wystarczy jedna sztuka naklejki?

**Odpowiedź:**

*Naklejki mogą być umieszczane zarówno w środku, jak i na zewnątrz pojazdu. Dozwolony jest montaż naklejek tylko we wnętrzu – istotne jest jednak, aby zachować należyłą widoczność informacji o finansowaniu. Z tego względu wówczas należy przykleić więcej naklejek: np. w autobusie na początku (za szybą kierowcy), naprzeciwko drzwi drugich i ostatnich (na szybie lub podsufitce)*

13. Czy w przypadku projektu dotyczącego budowy infrastruktury przesiadkowej, w ramach którego zamontowane zostanie, również wyposażenie w postaci biletomatów, wymagane jest oznakowanie w postaci naklejek, czy wystarczy jeśli na obiekcie będzie zamontowana tablica informacyjna?

**Odpowiedź:**

*Biletomat – jako urządzenie zakupione w ramach projektu (bo tak je traktujemy) powinien mieć oznakowanie w postaci naklejek. Podobnie podchodzimy do np. tablic Systemu Informacji Pasażerskiej.*

14. Czy naklejki umieszczamy a rzeczach zakupionych ze środków pośrednich?

**Odpowiedź:**

*Naklejek NIE umieszczamy na rzeczach kupionych ze środków pośrednich.*

15. Czy w przypadku naklejki w środku można eksponować również plakaty reklamowe A3 we wnętrzu autobusu?

**Odpowiedź:**

*Tak, można.*

16. Czy na słupach oświetleniowych wymagane są naklejki? Jeżeli w ramach projektu montowane jest oświetlenie np. na ścieżkach rowerowych czy lampy należy traktować tak jak np. biletomaty?

**Odpowiedź:**

*Słupy oświetleniowe są obiektem infrastruktury liniowej, ponadto nie są bezpośrednio użytkowane przez przyszłych użytkowników inwestycji. Z tego względu naklejki nie są wymagane – a wręcz tu niezalecane!*

17. Czy w social mediach - w ramach treści postu, należy umieścić wszystkie te elementy informacyjne? Czy można to rozdzielić na kilka postów? Ewentualnie dać link do szerszej informacji?

**Odpowiedź:**

*Tak, należy umieścić. Zamiast rozbijać na kilka postów – zachęcamy do np. wykorzystania zakładki ze szczegółowym opisem fanpage'a, gdzie można zamieścić wszystkie informacje.*

18. Czyli skrócona treść do postu i link do dalszych informacji jest dopuszczalny?

**Odpowiedź:**

*Jeden post z linkiem do komunikatu lub cykl postów.*

19. Czy w poście na mediach społecznościowych - przy założeniu zachowania wszystkich obowiązkowych elementów - można nieco uprościć opis projektu? Np. zamiast "budowa obiektu mostowego", jak jest napisane w umowie wpisać "budowa mostu"?

**Odpowiedź:**

*Jak najbardziej – wręcz zachęcamy! W ramach stosowania prostszego języka w komunikacji z odbiorcami.*

20. Czy można używać zamiennie jakiegoś skrótu dla pełnej nazwy Fundusze Europejskie na Klimat, Infrastrukturę, Środowisko, np. w dłuższym tekście?

**Odpowiedź:**

*Przynajmniej raz pełna nazwa powinna się pojawić. W dalszej części tekstu polecamy zamiennik typu „Fundusze Europejskie”. Przypominamy, aby nie używać skrótu „FENIKS” w komunikacji z odbiorcami.*

21. Jeśli mamy złożoną strukturę organizacji i zarówno centrala, jak też jednostka ma stronę internetową, to opis projektu ma być na obydwu witrynach? Umowę o dofinansowanie podpisuje instytucja, a realizuje jednostka w regionie.

**Odpowiedź:**

*Wystarczy jedna instytucja – ta, która posiada bardziej rozwiniętą komunikację i liczbę odbiorców.*

22. W ramach projektu FENIKS zakup taboru planowane są 3-4 spotkania konsultacyjne branżowe (wymiana wiedzy i doświadczeń) z przewoźnikiem czeskim, będą to wyjazdy na spotkania do Czech, zaproszenie przewoźnika czeskiego do siedziby i miejsc realizacji projektu OOW, pytanie czy w ramach organizowanych spotkań kwalifikowalne będą koszty podróży służbowych np. samochodem osobowym czy np. Pendolino, koszty delegacji krajowej i zagranicznej, koszty usług hotelowych, koszt wynajmu sali konferencyjnej?

**Odpowiedź:**

*Powyższy temat zawarty jest w "Wytycznych dot. Kwalifikowalności Wydatków 2021-2027" – w tej sprawie zachęcamy do kontaktu bezpośrednio z opiekunem projektu z ramienia CUPT*

23. Co do wydatków dotyczących kosztów podróży służbowych, usług hotelowych, wynajmu sali konferencyjnej i ich kwalifikowalności w działaniu fens.05.05 Wytyczne wprost ich nie wskazują tych wydatków. Czy można je zakwalifikować do kosztów pośrednich w przypadku tego działania? W tym działaniu nie mamy metod uproszczonych rozliczania tych wydatków.

**Odpowiedź:**

*Powyższy temat zawarty jest w "Wytycznych dot. Kwalifikowalności Wydatków 2021-2027" – w tej sprawie zachęcamy do kontaktu bezpośrednio z opiekunem projektu z ramienia CUPT*

24. Czy wypełniona tabela za II półrocze br. powinna być do Państwa przesłana do końca grudnia jeszcze, czy może być w pierwszych dniach stycznia?

**Odpowiedź:**

*Prosimy o przesłanie tabeli do końca 2025 r. lub połowy stycznia 2026.*

25. Czy odbyło się już takie wydarzenie, które można potraktować jako wzorcowe?

**Odpowiedź:**

*Takich wydarzeń jest mnóstwo - gdyż jesteście Państwo najlepszymi beneficjentami. Dobrych przykładów można szukać np. podczas Dni Otwartych Funduszy Europejskich.*

26. Kiedy używamy zwrotu współfinansowane, a kiedy finansowane z funduszy UE?

**Odpowiedź:**

**Współfinansowane z funduszy UE** - Tego zwrotu używamy **zawsze wtedy**, gdy projekt ma **więcej niż jedno źródło finansowania**.

*Czyli klasycznie: UE + budżet państwa,*

*UE + JST, UE + środki własne beneficjenta.*

27. W przypadku projektu powyżej 10 000 000 beneficjenta dotyczą również zapisy te powyżej 5 000 000?

**Odpowiedź:**

*Tak. Obowiązują — i to bez żadnych gwiazdek.*

*Jeżeli projekt przekracza 10 000 000, to automatycznie łapie się również na wszystkie obowiązki przewidziane dla progów powyżej 5 000 000. Progi są kumulatywne, nie rozłączne. Dlatego też warto kierować się zasadą - im większe wsparcie, tym więcej widoczności.*

28. Jeżeli projekt zaczyna się w październiku to czy do końca roku mamy jedno sprawozdanie?

**Odpowiedź:**

*Tak.*

29. Do kiedy należy przestać tabelę "monitoring i kontrola wypełniania obowiązków informacyjnych?"

**Odpowiedź:**

*Uprzejmie prosimy o niezwłoczną wysyłkę.*